

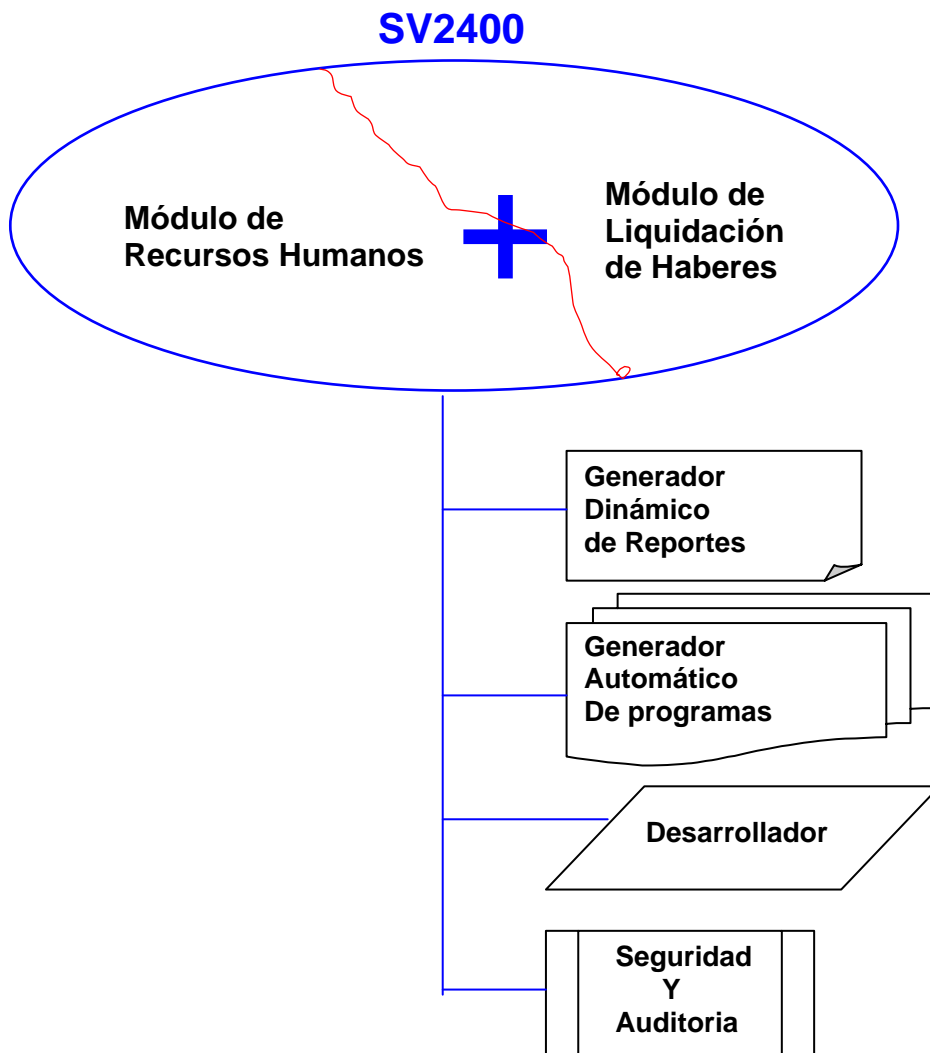


Sistema Dinámico de Recursos Humanos y Liquidación de Haberes



Presentación Resumida

ver 2010



A. MODULO DE LIQUIDADACION DE HABERES

- Generación automática del procesos de cálculo basado en el módulo de Recursos Humanos.
- Permite realizar múltiples simulaciones de prueba para un grupo o todos los legajos.
- Múltiples liquidaciones simultaneas activas del mismo o de distintos meses.
- Cálculos de retroactivos operando con valores directos o acumulados de liquidaciones anteriores.
- Activación automática de los conceptos de liquidación.
- Liquidación automática de las inasistencias.
- Liquidación de vacaciones.
- Calculo automático del impuesto a las ganancias.
- Liquidación de múltiples empresas.
- Contempla resolución de reducción salarial para organismos del Estado.
- Determinación automática de los subsidios familiares.
- Pago y descuento automático de préstamos.
- Imputación contable y/o presupuestaria automática.
- Liquidaciones de un grupo de personas (obra, repartición, delegación, etc.).
- Consolidación de resultados entre liquidaciones.
- Liquidación de personal contratado.
- Certificaciones de servicios y/o Cesación de servicios.
- Restauración automática de procesos de cierre de Liquidaciones interrumpidos en forma anormal.

B. MODULO DE RECURSOS HUMANOS

- 1.1. Legajos**
- 1.2. Asistencia**
 - 1.2.1. Novedades**
 - 1.2.2. Generación dinámica de eventos**
- 1.3. Administración de Cargos**
 - 1.3.1. Cargos Operativos**
 - 1.3.2. Cargos Ejecutivos**
 - 1.3.3. Descripción de Puestos**
- 1.4. Administración de Adicionales Retributivos por Sectores**
- 1.5. Antigüedad y Antecedentes Laborales**
- 1.6. Certificación de Servicios**
- 2. Carrera y Relaciones Laborales**
 - 2.1. Evaluación de desempeño**
 - 2.2. Capacitación**
 - 2.3. Corrimiento de Grado**
 - 2.4. Selección de Cargos Simples**
 - 2.5. Selección de Cargos Ejecutivos (Normales y Confidenciales)**
 - 2.6. Adicionales**
- 3. Contratos, Becarios y Pasantes**
 - 3.1. Contratos**
 - 3.2. Becarios y Pasantes**
- 4. Liquidación de Contratos**
- 5. Administración del Servicio Médico.**
 - 5.1. Administración de Pedidos Médicos en Domicilio**
 - 5.2. Consultas en Consultorio**
 - 5.3. Informes Estadísticos y de Prevención de Patologías**
- 6. Consultas Gerenciales.**

Presentación del SV2400

El SV2400 que es la nueva versión del software SIP400, un producto con más de 12 años de constante desarrollo y exitosas implementaciones en el mercado argentino, las cuales se mencionan algunas destacadas a continuación:

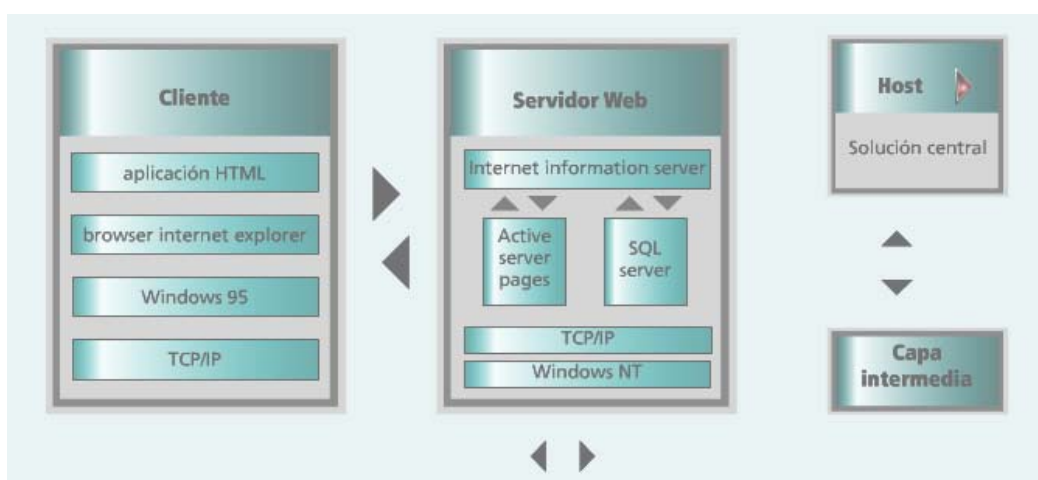
Aplicaciones Exitosas

En

Grandes Clientes

- Ministerio de Economía de la Nación (7.000 agentes).
- Ministerio de Planificación Federal de la Nación.
- Superintendencia de Seguros de la Nación.
- SENASA.
- Policía de Seguridad Aeroportuaria.
- Gobierno de la Pcia. De La Pampa (27.000 agentes considerando Gobierno, Docentes, Policía, Salud, Vialidad, etc...).
- Gobierno de la Pcia. De Sgo. del Estero (35.000 agentes considerando Gobierno, Docentes, Policía, Salud, Vialidad, etc...).

PLATAFORMA



INTRODUCCIÓN

La liquidación de haberes requiere la posibilidad de poder ingresar, hasta minutos antes de la ejecución del proceso, novedades, modificaciones a los algoritmos de cálculo y/o nuevos datos, debiendo resolverse en término todos los aspectos de la Liquidación.

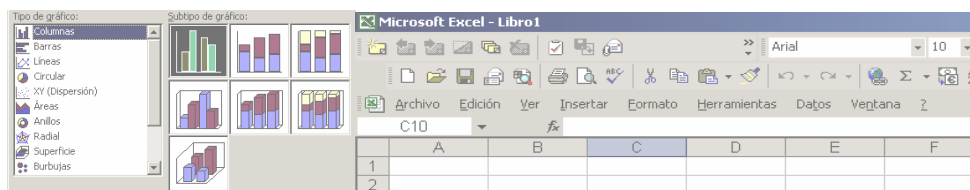
En la administración de los recursos humanos se presenta la necesidad de ejecutar diversos procesos de una manera flexible y rápida que le permita a la organización mantenerse siempre vigente ante los cambios de realidad y permitiendo mejoras en la gestión dentro de un mercado que exige altos grados de eficiencia.

Gracias al alto grado de prestación que tiene **SV2400** permite procesar una liquidación de haberes de 20.000 empleados con 30 conceptos distintos en tan solo 30 minutos.

Los cambios, modificaciones y actualizaciones son resueltos por **SV2400** mediante sus herramientas de desarrollo, sin la necesidad de programadores que modifiquen la estructura de la Base de Datos. Esto crea una independencia fenomenal y una velocidad de respuesta sin igual a la hora de “**emular liquidaciones**” permitiendo evaluar distintos escenarios y sus impactos financieros.

El **SV2400** es la herramienta por excelencia para que su empresa pueda descansar en la solidez, seguridad y velocidad que este sistema le presenta. Contamos con personal idóneo para capacitar a los usuarios. Podemos brindar servicios de consultoría.

El **SV2400** cuenta con un Generador Dinámico de REPORTES que fácil y rápidamente permite al usuario final relacionar los datos de todos los módulos del sistema y realizar reportes que contemplen cálculos estadísticos de la información obtenida y la posibilidad de exportarlo a planillas de cálculo.



APLICACIÓN

Funcionalidad común a los módulos del SV2400

- Aplicación multi-empresa.
- Libre definición de datos para los legajos de la empresa.
- Agrupación de datos en temas comunes por entidades.
- Sin límites para la creación de nuevas entidades y/o atributos.
- El sistema se instala con una configuración modelo de entidades y atributos que el usuario puede modificar.
- Es amigable al usuario brindando ayuda cuando éste la necesita.
- El usuario personaliza sus menús de trabajo y accesos directos.
- Hasta nueve niveles de seguridad en Actualización, Consultas y Redefiniciones para cada: Menú – Entidad – Atributo - Programa
- El sistema inhibe la baja de atributos usados en listados y/o procesos del sistema, asegurando la integridad de la Información.
- El usuario puede generar en forma automática funciones de actualización, consulta de la base de datos y procesos de cálculo.
- Posibilita la restricción del acceso a grupos de legajos. Legajos confidenciales.
- Generación automática de informes.
- Control de cambios, al estilo de la papelera de reciclaje. El sistema mantiene para cada dato modificado su contenido anterior.
- Permite la generación de múltiples configuraciones en distintos subsistemas.
- Diccionario de datos activo.
- Programación estructurada orientada a objetos.
- Reorganización de la base en forma automática.
- Alto rendimiento en ejecución de procesos.
- Óptima administración de los recursos del sistema.
- Documentación en línea en forma dinámica.
- Registros de auditoría ante cambios de datos o ejecución de procesos

Desarrollador

El desarrollador es una herramienta que permite generar y modificar fácilmente todos los programas necesarios para el desarrollo de la base y las funciones para el manejo de los datos, sin necesidad de adquirir conocimientos técnicos y con una velocidad y precisión incomparables.

El usuario final es capaz de definir sus propios datos y agruparlos en entidades integradas al sistema incluyendo complejos procesos de selecciones, filtros y de seguridad, en muy pocos minutos y sin errores. También tiene la posibilidad de modificarlo contando con la seguridad de que el sistema lo protegerá de posibles errores y cuidará la integridad a través de referencias cruzadas con toda la base de datos.

Este tipo de desarrollo no necesita la participación de programadores, lo que le permite al usuario plasmar en el sistema sus necesidades sin intermediarios y en un tiempo mínimo.

Por sus atributos el desarrollador permite efectuar un desarrollo cíclico, es decir, producir sucesivas aproximaciones al modelo de datos final, logrando éste estar siempre vigente, acorde a las necesidades actuales de la organización y permitiéndole un poder de adaptación inmejorable en tiempo y costo.

Generación Automática de Programas

El usuario transmite el conocimiento de su negocio a través de especificaciones (Diccionario de datos, tablas descriptivas, etc.), las cuales son traducidas por el desarrollador para la creación de una base de datos con los programas que permiten su explotación y el manejo de las funciones necesarias.

Es una forma simple y comprensible para cualquier usuario de definir datos, tablas, entidades, selecciones, filtros, etc. Como así también todo el manejo de la seguridad y de los procesos de auditoria que crea necesarios, totalmente integrados entre sí y generando un sistema a su medida.

Este método de desarrollo protege su inversión en Software ya que más allá de los cambios tecnológicos en el tiempo, su modelo de negocio queda siempre vigente y fácilmente identificable.

Seguridad

SV2400 posee su propio sistema de seguridad, en el cual se destacan los siguientes ítems:

Claves de acceso con definición de jerarquías.

- Niveles de jerarquía para acceso a especificaciones.
- Niveles de jerarquía para acceso a funciones de actualización.
- Niveles de jerarquía para acceso a funciones de consultas.
- Definición de clave maestra única en funciones especiales.
- Seguridad en campos, tablas, entidades y liquidaciones.
- Inhibición de usuarios a puntos de menús.
- Consultas limitadas a grupos de legajos.
- Denuncia de accesos del oficial de seguridad.
- Registro de las actualizaciones en los datos del sistema con emisión de minutas diarias.

Auditoria de Cambios

SV2400 mantiene un estricto control sobre los cambios que el usuario aplica sobre los datos o las especificaciones del sistema. Para ello registra todas las modificaciones efectuadas recordando el contenido anterior, la fecha, la hora y el usuario que concretó el cambio.

Aspectos Funcionales del LIQUIDADOR:

- La definición de los algoritmos de cálculos está orientada al usuario final mediante sentencias sencillas en un lenguaje corriente.
- Generación automática de procesos de cálculo para el Liquidador de haberes.
- Velocidad máxima en la ejecución de las Liquidaciones pues procesa en lenguaje máquina (no interprete).
- Permite realizar múltiples simulaciones de prueba para un grupo o todos los legajos.
- Múltiples liquidaciones simultaneas activas del mismo o de distintos meses.
- Cálculos de retroactivos operando con valores directos o acumulados de liquidaciones anteriores.
- Conceptos de liquidación que se activan en forma automática y se ejecutan al cumplirse ciertas condiciones en la base de datos (Ej.: Descuento de cuotas de préstamos personales, etc.).
- Liquidación automática de las inasistencias tomadas desde recursos humanos.
- Liquidación de vacaciones.
- Calculo automático del impuesto a las ganancias, posibilitando la distribución del aguinaldo en forma proporcional durante el ejercicio fiscal.
- Liquidación de múltiples empresas.
- Contempla resolución de reducción salarial para organismos del Estado a nivel de cada concepto y global (Ej: Reducción del 13% para los empleados públicos)
- Determinación automática de los subsidios familiares.
- Pago y descuento automático de préstamos.
- Imputación contable y/o presupuestaria automática contemplando todas las problemáticas tanto para el Estado (por programa, actividad, partida, etc.) como para empresas privadas.
- Liquidaciones de un grupo de personas (obra, repartición, delegación, etc.).
- Consolidación de resultados entre liquidaciones.
- Liquidación de personal contratado.
- Certificaciones de servicios y/o Cesación de servicios.

Módulos disponibles para la Administración de los RECURSOS HUMANOS

1. Administración de Personal

1.1. Legajos

El módulo administra todos los datos legales y funcionales necesarios para el manejo de los legajos, incluyendo sus Datos Personales, la administración de los Subsidios Familiares, Embargos, Seguros, Estudios Cursados, Felicitaciones, Sanciones, etc. Genera un legajo electrónico que incluye todos los datos del agente, su carrera administrativa, los actos administrativos vinculados con él y toma automáticamente las novedades que deben quedar registradas en alguna de sus fojas. Puede descentralizarse para su administración en diversas sedes donde cada una tiene acceso a todas las funciones del módulo pero solo para administrar su personal.

1.2. Asistencia

1.2.1. Novedades

Realiza la administración inteligente de las novedades del personal contemplando la carga descentralizada del parte diario de novedades desde cada lugar de trabajo y la firma del mismo por parte del responsable del sector, cumpliendo con todos los controles legales y funcionales para cada tipo de novedad, incluyendo los distintos tipos de licencias, vacaciones, comisiones, etc. Cuenta con una amplia gama de controles cruzados, procesos y reportes estadísticos, gerenciales y funcionales que son combinados con buscadores que permiten obtener las estadísticas de cada persona. Permite controlar la asistencia diaria en cada sector y ver las situaciones particulares de cada agente.

1.2.2. Generación dinámica de eventos

Permite definir eventos que son ejecutados automáticamente a partir de una novedad u otro evento, incluyendo acciones a tomar por el administrador, descuentos automáticos de la liquidación, etc.

1.3. Administración de Cargos

1.3.1. Cargos Operativos

Contempla la administración de todos los cargos operativos y el financiamiento de dichos cargos por separado, realizando cuadros comparativos de consistencia e informes gerenciales. Maneja las vacantes y los cargos ocupados al nivel de cada persona, por estructura y por financiamiento. En ambos casos permite hacer reservas de puestos. Contempla todos los datos y los controles que disponen las normativas para cada tipo de puesto.

1.3.2. Cargos Ejecutivos

Maneja toda la estructura de Cargos Ejecutivos con su financiamiento al nivel de cada persona, pudiendo controlar puestos ocupados, vacantes y realizar reservas. Cuenta con informes gerenciales y funcionales relacionados con los cargos operativos.

1.3.3. Descripción de Puestos

Permite describir funciones, alcances, objetivos y responsabilidades de cada tipo de puesto.

1.4. Administración de Adicionales Retributivos por Sectores

Realiza el control integral de los adicionales retributivos por sectores, llevando la cuenta corriente de cada sector y chequeando contra el presupuesto. Además permite el manejo de proyectos de adicionales retributivos en donde se puede ir chequeando el impacto que producirán. Todo el módulo cuenta con informes de control, funcionales y gerenciales.

1.5. Antigüedad y Antecedentes Laborales

Permite registrar todos los Antecedentes Laborales de los agentes y Realiza el cálculo automático de la antigüedad para cada ámbito (Público, Privado, etc.) al momento de la consulta, tomando en cuenta toda la historia dentro y fuera del organismo, contemplando el descuento de las licencias sin goce de haberes y los casos de superposición de cargos.

1.6. Certificación de Servicios

Realiza una explotación de la base para obtener todos los datos históricos y actuales necesarios para completar los formularios digitalizados de certificación de servicios, dejando automáticamente el certificado listo para imprimir en el formato legal que exige el ANSES.

2. Carrera y Relaciones Laborales

2.1. Evaluación de desempeño

Permite la carga de los distintos tipos de Evaluaciones.

Para cada uno de ellos considera diferentes aspectos a ponderar con opciones de calificación diferentes de acuerdo al Factor y Subfactor del nivel evaluado.

De las calificaciones asignadas a cada persona y de acuerdo a los criterios especificados, se determinará para el período de la evaluación el resultado resumido en Muy bueno, Bueno, etc...

2.2. Capacitación

Permite definir cursos de capacitación y relacionarlos con las personas que lo hayan realizado, llevando un registro personal de la capacitación recibida y de los créditos acumulados por cada uno, pudiendo estos ser tomados en cuenta para los corrimientos de grado.

2.3. Corrimiento de Grado

Este módulo está orientado a la administración pública y tiene como objetivo determinar si una persona está en condiciones de correr al Grado inmediato superior dentro de su Nivel, y si así fuera calcular los efectos de Liquidación de haberes correspondientes desde el momento del corrimiento hasta la fecha.

Los factores que se toman en cuenta para determinar el corrimiento son los Créditos acumulados por las capacitaciones recibidas, los resultados de las Evaluaciones y los Criterios que se definan como condiciones para el Nivel y Grado al cuál debería correr.

2.4. Selección de Cargos Simples

Administra el proceso de una Selección de Cargos Simples permitiendo asociar a la misma las personas que se postulan como posibles candidatos.

Estas personas podrán ser de la propia dotación o personas que no pertenecen a la Empresa.

Una vez que fueron definidos los postulantes, se definirán entrevistas planificadas con sus fechas correspondientes y se irán registrando las conclusiones de cada instancia hasta que se determine quién fue la persona que ocupará el puesto.

2.5. Selección de Cargos Ejecutivos (Normales y Confidenciales)

Administra el proceso de un Concurso que tiene por objetivo determinar una terna de postulantes y finalmente un ganador del concurso para cubrir un cargo ejecutivo.

Se podrán abrir concursos confidenciales para que los administren solamente los usuarios autorizados.

Contempla el registro de todas las instancias que resulten de las entrevistas con cada uno de los postulantes hasta la determinación de quienes conforman la terna y el seleccionado para cubrir el cargo.

2.6. Adicionales

Permite el registro de los Adicionales que una persona tenga otorgados, tipificados para que puedan ser tenidos en cuenta por la Liquidación de Haberes en términos remunerativos.

3. Contratos, Becarios y Pasantes

3.1. Contratos

El módulo de Contratos para entidades estatales permite administrar todo el proceso correspondiente al alta del contrato hasta el seguimiento y terminación del mismo.

Comienza con la recepción de los proyectos enviados por las reparticiones haciendo las verificaciones correspondientes en términos de partidas presupuestarias.

En la medida que se van proponiendo personas para cubrir los puestos del proyecto verifica que estas personas no figuren en las bases de las Plantas Permanentes, de los actuales Contratos con superposición de períodos o en otras bases de contratos.

En la medida que las personas son aceptadas permite el ingreso de los datos complementarios del contratado necesario para su correspondiente liquidación de honorarios, como ser su situación ante el IVA y Cuenta Bancaria, como así también otros datos personales.

En caso de ser una Locación de Obra se deberán informar datos referentes a las Etapas de la misma para ser consideradas en el pago vía liquidaciones.

Cuando se trate de empresas privadas se aplica una versión simplificada de este módulo.

3.2. Becarios y Pasantes

Permite el armado de una base de datos de los Becarios y los Pasantes que estén prestando servicios en la Empresa.

Se registrarán los datos Personales de cada uno de ellos, los importes correspondientes a cada mes para verificar lo pagado a cada institución y las materias aprobadas que tiene hasta el momento.

Asimismo tendrán la posibilidad de que el registro de sus novedades diarias pueda realizarse dentro del entorno general.

4. Liquidación de Contratos

A partir de los contratos formalizados en Recursos Humanos y que estén explícitamente autorizados para ser considerados por el sistema de Liquidación de Haberes, automáticamente serán tomados en cuenta como facturas pendientes de presentación.

Desde el sistema de Liquidación de Haberes se cargarán las facturas que vayan presentando los contratados, validando en cada caso las condiciones y monto de la factura.

Una vez aceptada la factura será considerada automáticamente en la Liquidación de Contratos que corresponda.

5. Administración del Servicio Médico.

5.1. Administración de Pedidos Médicos en Domicilio

Toma los pedidos realizados por el módulo de Novedades de Personal o permite cargar pedidos particulares y los agrupa para poder terciarizar la visita domiciliaria, contemplando la respuesta con justificaciones o no, o dejarlos pendientes para que sean justificados en los consultorios del organismo.

5.2. Consultas en Consultorio

Permite la carga de las consultas médicas en el consultorio del organismo, llevando la historia clínica del paciente, con la capacidad de otorgar licencias médicas y justificar ausentismos por causas médicas, controlando contra topes de días por tipo de licencias.

5.3. Informes Estadísticos y de Prevención de Patologías

Permite realizar una amplia gama de reportes e informes estadísticos orientados a la prevención de enfermedades, controlar los índices de ausentismo, realizar campañas de vacunación, etc.

6. Consultas Gerenciales.

El sistema cuenta con diversas consultas predefinidas de todos los datos de los agentes por totales o en detalle, donde cada gerente podrá además modificar su formato según las necesidades particulares del momento, de manera de obtener rápidamente la información de gestión más pertinente para una toma de decisión o control puntual.

Cada gerente accede solo la información de su personal a cargo según se lo autorice.

Organismos del Estado - CLIENTES de SIP400/ SV2400

- Ministerio de Economía de la Nación (7.000 agentes).
- Ministerio de Planificación Federal de la Nación.
- Gobierno de la Pcia. De La Pampa (27.000 agentes considerando Gobierno, Docentes, Policía, Salud, Vialidad, etc...).
- Gobierno de la Pcia. De Sgo. del Estero (35.000 agentes considerando Gobierno, Docentes, Policía, Salud, Vialidad, etc...).
- Superintendencia de Seguros de la Nación.
- Policía de Seguridad Aeroportuaria.
- SENASA
- Secretaría de Obras Públicas.
- Representantes Financieros del Ministerio de Economía.
- I.N.P.I. (Instituto Nacional de la Propiedad Industrial).
- Fondo Nacional del Tabaco.
- Tribunal de Tasaciones.
- Tribunal Fiscal.
- O.C.R.A.B.A.
- ISEG - Instituto Superior de Economistas de Gobierno.

Empresas Privadas - **CLIENTES de SIP400/ SV2400**

- TELAM S.E.
- Aión S.A.
- Dow Química S.A.
- Proartel S.A.
- Essen S.A.
- Nestlé S.A. (9 plantas).
- Bayer Argentina S.A.
- Ciba-Geigy S.A.
- Conuar S.A.
- Compañía Continental S.A.
- Cristalux S.A.
- Electro Mecánica Argentina S.A.
- Pecom-Nec S.A.
- Piazza S.A.
- Papel del Tucumán S.A.
- Exprinter Banco y turismo.
- Hoechst Argentina S.A.
- Mirgor S.A.
- SKF S.A.
- Román SAC Logística y Distribución
- Schering-Plough S.A.
- Unión Carbide S.A.
- Universidad de Morón.
- Murchison Estibajes y Cargas S.A.
- Unilever Argentina S.A.
- Microsistemas S.A.